



„ Idealną metodą jest taka, która wychodzi
naprzeciw wszystkim trudnościom napotkanym
przez uczniów, ale to już wcale nie metoda,
lecz sztuka i talent”

Lew Tołstoj

Szkolny program wspierania uzdolnionych

Technikum Geologiczno-Geodezyjno-Drogowe

im. prof. dr Stanisława Kluźniaka

03- 481 Warszawa, ul. Szanajcy 5

Tel. / fax 22 619-47-13

Czas trwania:

Program obejmuje cykl kształcenia czteroletniego technikum

Data zatwierdzenia do realizacji: 29.03.2012

§ 1

WYKAZ OBOWIAZUJĄCYCH AKTÓW PRAWNYCH DOTYCZĄCYCH KSZTAŁCENIA UCZNIÓW UZDOLNIONYCH ORAZ FORM UDZIELANIA IM POMOCY

- Ustawa o systemie oświaty z dnia 7.09.1991 r. z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 października 2000 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków, form, trybu przyznawania i wypłacania oraz wysokości pomocy materialnej dla uczniów (Dz. U. Nr 92, poz. 1016) wraz z późniejszymi zmianami;
- Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki (Dz. U. z 2002r. Nr 3, poz.28);
- Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125) wraz z późniejszymi zmianami;
- Rozporządzenie Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 9 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków prowadzenia działalności innowacyjnej i eksperymentalnej przez publiczne szkoły i placówki (Dz. U. Nr 41, poz. 362);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z dn. 15 stycznia 2009 r. Nr 4, poz. 17);
- Polityka Edukacyjna m.st. Warszawy na lata 2008 – 2012.

§ 2

CELE SZKOLNEGO PROGRAMU WSPIERANIA UZDOLNIONYCH

CEL GŁÓWNY

Szkoła współczesna powinna stymulować rozwój emocjonalny, poznawczy i społeczny młodzieży we wszystkich dziedzinach. Szczególnie ważnym zadaniem nauczyciela jest kształtowanie człowieka obdarzonego wyjątkowymi zdolnościami.

Aby tego dokonać w naszej szkole odkrywamy najmocniejsze strony ucznia i rozwijamy je. Program ma na celu pomoc uczniom zdolnym w osiągnięciu sukcesów w życiu szkolnym oraz środowisku lokalnym.

CELE SZCZEGÓŁOWE

- rozpoznawanie uzdolnień i zainteresowań uczniów na każdym etapie kształcenia i w ramach wszystkich przedmiotów szkolnych
- stworzenie uczniom zdolnym wszechstronnych warunków indywidualnego rozwoju twórczego myślenia, zainteresowań i uzdolnień
- indywidualizowanie treści nauczania oraz odpowiedni dobór zajęć pozalekcyjnych
- kształtowanie u uczniów zdolnych myślenia twórczego i rozwijanie oryginalności
- wspieranie kreatywności społecznej uczniów
- zachęcanie uczniów do samodzielnej pracy i planowania działań w zakresie własnego rozwoju
- budowanie klimatu bezpieczeństwa, w którym uczniowie ujawniają swoje mocne strony
- promocja osiągnięć uczniów w szkole i środowisku lokalnym

Zakładane osiągnięcia uczniów mają dotyczyć wzrostu świadomości dotyczącej własnych zainteresowań i możliwości ich realizacji na terenie szkoły.

§ 3

UCZEŃ ZDOLNY

Szkolny Program Wspierania Uzdolnionych skierowany jest do uczniów, którzy na tle rówieśników wyróżniają się szczególnymi predyspozycjami w wybranych dziedzinach: społecznej, motorycznej, językowej, matematyczno- logicznej, sportowej lub w poszczególnych przedmiotach nauczania.

Charakteryzują się:

- zdolnością do rozumowania abstrakcyjnego, łatwością uczenia się, inicjatywą i oryginalnością w pracy intelektualnej
- wysokim poziomem zdolności specjalnych (uzdolnień)
- wysokimi osiągnięciami w nauce
- silnymi i szerokimi zainteresowaniami
- dyspozycjami lub osiągnięciami twórczymi, sportowymi
- silną motywacją do zajmowania się dziedziną zainteresowań
- zdolnością do wyężonej pracy, łatwością skupienia się nad danym problemem, dużym zróżnicowaniem emocjonalnym, szybkim stylem pracy
- wytrwałością w dążeniach, samodzielnością, poczuciem własnej wartości.

OBSZARY UZDOLNIEŃ UCZNIĄ:

- przedmiotowe
- językowe
- matematyczno – logiczne
- sportowe
- społeczne

§ 4

METODY DIAGNOZOWANIA UCZNIĄ ZDOLNEGO

- obserwacja ucznia, w jakich rolach czuje się najlepiej, gromadzenie opinii oraz spostrzeżeń nauczycieli uczących ucznia
- obserwacja organizacji klasowych i szkolnych uroczystości, przedsięwzięć pod kątem odgrywania określonych ról przez uczniów na gruncie klasowym i szkolnym
- analiza osiągnięć i dokumentacji szkolnej każdego ucznia pod kątem zainteresowań, uzdolnień i osiągnięć
- analiza wyników konkursów i zawodów wewnątrzszkolnych, międzyszkolnych
- nominacje nauczycieli
- nominacje rówieśników
- nominacje ekspertów
- nominacje rodziców
- rozmowa z rodzicami na temat zainteresowań ucznia
- rozmowy z uczniem – badanie stylów uczenia się oraz profilu uzdolnień i zainteresowań
- zapoznanie się z udokumentowanymi osiągnięciami ucznia w dziedzinach pozaszkolnych, (np. sport, muzyka, taniec, zaangażowanie społeczne itd.)
- konsultacja ze specjalistami z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w ramach diagnozy współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną nr 5, ul. Sierakowskiego 9

§ 5

REALIZATORZY PROGRAMU I ICH ZADANIA

Program będą realizować pracownicy szkoły: dyrektor, lider wspierania uzdolnień, Szkolny Zespół Wspierania Uzdolnień, opiekun ucznia zdolnego, nauczyciele poszczególnych przedmiotów, wychowawcy, pedagog, bibliotekarz.

1. ZADANIA DYREKCJI SZKOŁY

- stwarzanie nauczycielowi możliwości pogłębiania swojej wiedzy zakresie pracy z uczniem uzdolnionym – organizacja szkoleń dla Rady Pedagogicznej związanej z tą tematyką
- przyznawanie indywidualnego toku lub programu nauki
- zapewnianie optymalnych warunków pracy z uczniem zdolnym
- przydzielanie uczniom opiekuna naukowego spośród nauczycieli szkoły lub spoza niej

- wzbogacanie oferty zajęć pozalekcyjnych – tworzenie kół zainteresowań rozwijających poszczególne uzdolnienia, zgodnych z zapotrzebowaniem uczniów i rodziców
- pozyskiwanie funduszy na podejmowane zadania
- współpraca z rodzicami, środowiskiem, władzami lokalnymi i organizacjami wspomagającymi szkołę w działaniach skierowanych na wspieranie uzdolnień i zainteresowań
- organizowanie warunków do udziału w konkursach i koordynowanie pracy z uczniem, którego nieobecność na zajęciach miała związek z udziałem w konkursach, zawodach, warsztatach, itp.
- promowanie nauczycieli podejmujących pracę z uczniami uzdolnionymi osiągającymi wyróżniające efekty swojego działania (np. przez zwiększenie dodatku motywacyjnego, nagrody, listu gratulacyjnego)
- inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć edukacyjnych, innowacji wzbogacających ofertę dydaktyczną szkoły
- dostosowanie dokumentów prawa wewnątrzszkolnego do wymogów programu wspierania uzdolnionych

2. ZADANIA LIDERA WSPIERANIA UZDOLNIEŃ (wybranego spośród nauczycieli)

- aktywne uczestniczenie w pracach Szkolnego Zespołu Wspierania Uzdolnień
- opracowanie i modyfikowanie wraz z zespołem Szkolnego Programu Wspierania Uzdolnień
- opracowanie wraz z zespołem ewaluacji wstępnej programu
- doprowadzenie do przyjęcia przez Radę Rodziców i Radę Pedagogiczną projektu programu do realizacji
- bieżące informowanie nauczycieli i uczniów o aktualnych działaniach szkoły i środowiska w zakresie rozwijania uzdolnień
- propagowanie wśród grona pedagogicznego idei wspierania uzdolnień uczniów i pozyskanie nauczycieli chętnych do współpracy
- tworzenie klimatu sprzyjającego aktywnemu wspieraniu uzdolnień
- koordynowanie działań Szkolnego Zespołu Wspierania Uzdolnień
- aktywne uczestnictwo w cyklu szkoleń dotyczących wspierania uzdolnionych organizowanych przez Biuro Edukacji Urzędu m.st. Warszawy
- wymiana doświadczeń z liderami i członkami zespołów wspierających uzdolnionych szkół uczestniczących w projekcie „Wars i Sawa”
- doprowadzenie do dostosowania dokumentów prawa wewnątrzszkolnego do wymogów programu

3. ZADANIA SZKOLNEGO ZESPOŁU WSPIERANIA UZDOLNIEŃ (SZWU)

- opracowanie procedur skierowanych do uczniów, rodziców, wychowawców i nauczycieli dotyczących rozpoznawania i diagnozowania zdolności
- rejestrowanie działań dydaktycznych wobec uczniów uzdolnionych
- rejestrowanie osiągnięć szkolnych i pozaszkolnych ucznia zdolnego
- promowanie uczniów zdolnych w szkole i poza nią

- opracowanie systemu wspierania i nagradzania uczniów i ich opiekunów
- monitorowanie przebiegu programu i przeprowadzenie okresowej ewaluacji
- włączenie do współpracy wychowawców, pedagoga, psychologa, pracowników biblioteki oraz innych nauczycieli, którzy obejmą indywidualną opieką pedagogiczną i psychologiczną uczniów zdolnych
- włączenie Samorządu Szkolnego do współpracy i promocji uczniów zdolnych

4. ZADANIA OPIEKUNÓW UCZNIÓW ZDOLNYCH (wybranych spośród nauczycieli)

- zatwierdzenie i pomoc w opracowaniu i realizacji indywidualnego programu rozwoju ucznia zdolnego, ustalenie tematyki, form i terminów realizacji programu rozwoju ucznia zdolnego
- wspieranie ucznia przy realizacji programu
- współpraca z wychowawcą ucznia, pedagogiem, psychologiem, innymi nauczycielami ucznia oraz jego rodzicami w celu zapewnienia mu harmonijnego rozwoju umysłowego i psychofizycznego
- przygotowanie ucznia do udziału w konkursach
- przekazywanie wychowawcy, nauczycielowi przedmiotu, dyrekcji szkoły i rodzicom informacji o uzyskanych osiągnięciach ucznia zdolnego
- promowanie ucznia i jego osiągnięć na terenie szkoły i poza nią
- poszerzanie zainteresowań i umiejętności ucznia poprzez udział w przedsięwzięciach szkolnych i pozaszkolnych
- przeprowadzanie okresowej ewaluacji postępów ucznia
- typowanie uczniów do stypendiów naukowych i informowanie ich o ogólnopolskiej ofercie stypendialnej

5. ZADANIA NAUCZYCIELI PRZEDMIOTÓW

- indywidualizowanie na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych programu pracy z uczniem zdolnym
- współpraca z SZWU, z rodzicami, pedagogiem, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną
- aktywne poszukiwanie najskuteczniejszych form i metod pracy z uczniem zdolnym, możliwych do zastosowania w warunkach funkcjonowania szkoły i stosowanie tych metod
- umożliwienie uzupełnienia zaległości z przedmiotu wynikłych z przyczyn niezależnych od ucznia takich, jak: udział w konkursach, zawodach, itp.
- przekazywanie na bieżąco informacji o sukcesach uczniów wychowawcy klasy i zespołowi SZWU
- utrzymywanie wysokiego poziomu wymagań, wskazywanie dodatkowych źródeł wiedzy
- zachęcanie do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, itp.
- wspieranie i motywowanie ucznia do ciągłego rozwoju
- uwzględnianie w ocenianiu wewnątrzszkolnym osiągnięć uczniów wykraczających poza sferę uzdolnień językowych i matematyczno-logicznych

6. ZADANIA WYCHOWAWCY

- zebranie informacji (np. wywiad, ankieta, dokumentacja pozaszkolna) na temat zainteresowań i osiągnięć uczniów rozpoczynających naukę w szkole
- gromadzenie dokumentacji o sukcesach szkolnych i pozaszkolnych ucznia w trakcie nauki w szkole
- stały kontakt z pedagogiem szkolnym, jeśli wymaga tego sytuacja ucznia
- przekazywanie zespołowi SZWU zgromadzonych i przeanalizowanych danych dotyczących zainteresowań i osiągnięć uczniów
- wskazywanie pozaszkolnych miejsc pogłębiania wiedzy i rozwoju zainteresowań

7. ZADANIA PEDAGOGA

- ciągła współpraca z nauczycielami, wychowawcami oraz z Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną w diagnozowaniu uzdolnień
- rozpoznawanie warunków życia i nauki ucznia
- współpraca z rodzicami, środowiskiem, władzami lokalnymi i organizacjami wspomagającymi szkołę w działaniach skierowanych na wspieranie uzdolnień i zainteresowań
- stwarzanie wszystkim uczniom warunków do korzystania ze zorganizowanych form pomocy pedagogicznej i psychologicznej
- udzielania porad i pomocy uczniom posiadającym trudności w kontaktach rówieśniczych i środowiskowych
- organizowanie opieki i pomocy materialnej – np. żywienie, zasiłki losowe

8. ZADANIA BIBLIOTEKARZA SZKOLNEGO

- gromadzenie i eksponowanie księgozbioru dotyczącego pracy z uczniem uzdolnionym
- wzbogacanie zbiorów biblioteki dla uczniów
- zabezpieczenie niezbędnej literatury oraz innych materiałów uczniom biorącym udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych
- organizowanie oraz zachęcanie do udziału w imprezach, konkursach bibliotecznych
- informowanie o konkursach różnego szczebla organizowanych przez inne placówki – np. ogłoszenia, reklama, pomoc w przygotowaniu

§6

WSPÓŁPRACA Z RODZICAMI W RAMACH WSPIERANIA, ROZWIJANIA I PROMOWANIA ZAINTERESOWAŃ I UZDOLNIEŃ

- informowanie na bieżąco rodziców o postępach dziecka (dni otwarte, zebrania oraz konsultacje)
- w czasie zebrań i dni otwartych doskonalenie funkcji wychowawczej rodziny (wychowawcy, pedagog szkolny, zaproszeni specjaliści-wykłady, pogadanki, spotkania, prelekcje)
- organizowanie doradztwa dla rodziców w zakresie pracy z uzdolnionym uczniem
- analizowanie osiągnięć uczniów i planowania dalszego ich rozwoju wspólnie z rodzicami
- opieka rodziców i współpraca ze szkołą w współorganizowaniu zajęć dodatkowych z uczniem
- zachęcanie rodziców do współfinansowania zajęć dodatkowych (materiały, sprzęt)
- tworzenie wspólnie (przy akceptacji rodziców) indywidualnego toku nauczania
- uczestnictwo rodziców w imprezach prezentujących osiągnięcia i umiejętności uczniów uzdolnionych
- organizacja spotkań z rodzicami, podczas których uczniowie prezentują swoje osiągnięcia i umiejętności
- zaangażowanie Rady Rodziców do współfinansowania zajęć rozwijających ucznia uzdolnionego
- informowanie o ofercie instytucji wspierających rodziców w wychowywaniu i kształceniu ucznia uzdolnionego

§ 7

FORMY PRACY Z UCZNIEM ZDOLNYM

Indywidualne

- indywidualizacja nauki, dodatkowe prace dodatkowe, projekty długoterminowe
- konsultacje indywidualne
- samodzielne opracowywanie zagadnień i prowadzenie zajęć dla kolegów
- motywowanie ucznia do pracy samodzielnej, uczestnictwa w wydarzeniach szkolnych i pozaszkolnych

Zespołowe

- koła zainteresowań
- warsztaty, wykłady
- konkursy, przeglądy
- pokazy, prezentacje

- zawody, turnieje, mecze

- spotkania z ekspertami, artystami

1. ZESPÓŁ HUMANISTYCZNY (JĘZYK POLSKI, HISTORIA, WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE, RELIGIA, PODSTAWY PRZEDSIĘBIORCZOŚCI)

- lekcje muzealne (Muzeum Powstania Warszawskiego, Muzeum Narodowe, Muzeum w Wilanowie, Muzeum Literatury)

- współpraca z Akademią Filmową.

- przygotowanie uczniów do konkursów (konkursy recytatorskie, historyczne, biblijne, konkurs z przedsiębiorczości,)

- organizacja konkursów wewnątrzszkolnych

- organizacja imprez szkolnych i apeli okolicznościowych

2. ZESPÓŁ MATEMATYCZNO-PRZYRODNICZY (MATEMATYKA, FIZYKA, CHEMIA)

- dostosowanie poziomu i treści nauczania do możliwości i potrzeb uczniów zdolnych

- dobór zadań i problemów aktywizujących ucznia w pracy indywidualnej poprzez myślenie dywergencyjne

- konsultacje indywidualne

- przygotowanie do konkursów : Kangur, Oxford – Matematyka

- praca metodą projektu (fizyka)

- eksperymentowanie wspomagane komputerem (fizyka)

- udział w zajęciach otwartych z fizyki na Wydziale Fizyki Uniwersytetu Warszawskiego oraz Politechniki Warszawskiej

- dostęp do różnorodnych materiałów i publikacji naukowo – dydaktycznych

- proponowanie zadań dodatkowych na ocenę celującą w trakcie prac klasowych

3. ZESPÓŁ PRZYRODNICZY (BIOLOGIA, GEOGRAFIA, GEOLOGIA)

- zielona Szkoła (zajęcia ekologiczne w formie badań terenowych, seminariów, laboratoriów, wykładów, prezentacji, projektów)

- koło biologiczne, koło geograficzne

- współpraca z Mazowieckim Stowarzyszeniem na Rzecz Uzdolnionych – wyjazdowe międzyszkolne zajęcia warsztatowe;

- wydział uczniów w wykładach otwartych i konferencjach na Wydziale Biologii UW

- zajęcia przygotowujące do Olimpiady Geograficznej

- zajęcia prowadzone przez finalistów i laureatów Olimpiady Geograficznej oraz przez studentów Wydziału Geografii UW;

- współpraca z Wydziałem Geografii i Studiów Regionalnych Uniwersytetu Warszawskiego – udział uczniów w wykładach, konferencjach naukowych

- indywidualne konsultacje
- udział w Ogólnopolskim Konkursie Wiedzy Geologicznej
- udział w konkursach dotyczących ochrony środowiska
- praca indywidualna z uczniem lub parą uczniów piszących pracę konkursową

4. ZESPÓŁ JĘZYKÓW OBCYCH (JĘZYK ANGIELSKI, JĘZYK NIEMIECKI, JĘZYK ROSYJSKI)

- przygotowanie w ramach konsultacji indywidualnych do konkursów językowych
- proponowanie uczniom uzdolnionym indywidualnego toku nauki
- proponowanie uczniom uzdolnionym wyjazdów językowych
- wprowadzenie nauczania online-platformy edukacyjne jako wspieranie nauczania lekcyjno-klasowego
- umieszczanie na platformach materiałów dodatkowych dla uczniów zainteresowanych

5.ZESPÓŁ PRZEDMIOTÓW ZAWODOWYCH

- organizacja zajęć przygotowujących uczniów do olimpiad i konkursów (zajęcia z ogólnej i szczegółowej wiedzy o szeroko pojętej geodezji)
- udział w Olimpiadzie Innowacji Technicznych, Olimpiadzie Wiedzy Geodezyjnej i Kartograficznej.
- udział w szkolnym konkursie wiedzy o Szkole Geodezyjnej w ramach Dnia Geodety
- organizacja konkursu Praktycznej Wiedzy Geodezyjnej.

6. ZESPÓŁ SPORTOWY

W ramach Szkolnego Koła Sportowego przygotowanie reprezentacji szkoły do zawodów i turniejów sportowych w:

- koszykówce dziewcząt
- siatkówce dziewcząt
- siatkówce chłopców
- piłce ręcznej chłopców
- biegach przełajowych dziewcząt i chłopców
- szkolnej ligi szkół średnich w siatkówce chłopców
- Trio Basket - koszykówka
- trójboju siłowym
- strzelaniu
- biegach na orientację

7. ZESPÓŁ SPOŁECZNO-LIDERSKI (DYREKCJA, PEDAGOG, OPIEKUN SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU)

- prowadzenie szkolnego koła wolontariatu
- akcje charytatywne na rzecz :

- Banku Żywności
- Inicjatywy Krew darem życia
- Fundacji WOŚP
- Domu Samotnej Matki i Dziecka w Warszawie przy ul. Szymanowskiego 4a
- Fundacji Dr Clown

Uczestników Letnich Olimpiad Specjalnych

- regularne spotkania wolontariuszy z opiekunem w celu omówienia- podsumowania akcji przeprowadzonych(wyciąganie wniosków), przygotowywanie nowych przedsięwzięć
- samopomoc uczniowska –pomoc w odrabianiu lekcji
- stymulowanie, koordynowanie działalności Samorządu Szkolnego

§ 8

SPOSOBY PREZENTOWANIA, PROMOWANIA I NAGRADZANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW UZDOLNIONYCH

- pochwały wychowawcy klasy
- pochwały dyrektora szkoły
- dyplomy
- listy gratulacyjne
- nagrody książkowe
- nagrody rzeczowe
- stypendia naukowe
- informowanie uczniów i ich rodziców o ofercie stypendialnej o regulaminach
- przyznawania stypendiów i nagród (w ramach danej placówki oraz innych instytucji wspierających rozwój ucznia uzdolnionego)
- typowanie i nominowanie uczniów do stypendiów i nagród
- nagrody pieniężne fundowane przez Radę Rodziców
- prezentowanie osiągnięć uczniów w gazetce szkolnej, na stronie internetowej szkoły, podczas uroczystości szkolnych
- informowanie w czasie zebrań i dni otwartych o osiągnięciach uczniów

§ 9

PROMOWANIE I NAGRADZANIE NAUCZYCIELI WSPIERAJĄCYCH ROZWÓJ UCZNIA UZDOLNIONEGO

- podziękowanie dyrektora z wpisem do akt
- pochwała i podziękowanie Dyrektora Szkoły na forum Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców z wpisem do akt
- wręczenie listu gratulacyjnego wobec uczniów, rodziców i innych nauczycieli
- przyznanie przez dyrektora zwiększonego dodatku motywacyjnego
- wyróżnienie nagrodą Dyrektora Szkoły
- nominowanie do nagród wyższych szczebli

§ 10

EWALUACJA PROGRAMU

Ewaluacja programu prowadzona będzie dwutorowo. Z jednej strony miernikiem stopnia i jakości realizacji programu będą osiągnięcia uczniów w różnego rodzaju konkursach, wzrost liczby laureatów i finalistów konkursów przedmiotowych, a z drugiej strony opinie uczniów, rodziców i nauczycieli realizujących program.

Szkolny Zespół Wspierania Uzdolnień dokonywać będzie analizy osiągnięć uczniów zdolnych na zakończenie każdego roku szkolnego.

MONITORING – EWALUACJA PROCESU

- analiza dokumentacji (planów, harmonogramów, dzienników lekcyjnych oraz dzienników kół zainteresowań, dowodów realizacji)
- obserwacje dyrektora
- wywiady z nauczycielami, uczniami, rodzicami

EWALUACJA OKRESOWA

Ewaluacja wstępna (wrzesień-październik)

- przeprowadzenie ankiety wstępnej wśród uczniów, nauczycieli i rodziców
- przeprowadzenie diagnozy wstępnej w klasach na początku roku szkolnego – przegląd dokumentacji

- analiza wyników diagnozy pod kątem wytypowania uczniów uzdolnionych

- analiza wyników egzaminu gimnazjalnego

EWALUACJA KOŃCOWOROCZNA (maj-czerwiec)

- przeprowadzenie ankiety otwartej wśród uczniów, rodziców i nauczycieli

- zebranie informacji i opinii o programie wśród nauczycieli realizujących program

- sprawozdanie nauczycieli dotyczące ich obszaru działań

- analiza osiągnięć uczniów na podstawie danych o ich osiągnięciach zebranych od nauczycieli- opiekunów, pedagoga i pracownika biblioteki

- analiza wyników egzaminu maturalnego

Zatwierdzono do realizacji uchwałą Rady Pedagogicznej dnia 29 marca 2012r.